

第4号様式（第11条関係）

令和5年度大分県一般就労移行促進奨励金（定着支援奨励金）支給申請書

第 号
令和5年11月2日

書類を提出する日付を記入すること

大分県知事 殿

- 代表者職・氏名は、法人の代表を記入すること（施設の代表者ではないので注意）
- 代表者印の押印を省略する場合は、事業所名の下にこの申請手続きを行う担当者の氏名（フルネーム）、電話番号を記入すること

所在地 〒 -
法人名
代表者職・氏名
事業所名
担当者
(- -)

大分県一般就労移行促進奨励金（定着支援奨励金）支給要綱第11条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

- 多機能事業所の場合は、一般就労した者が利用していた事業を選択すること
- 多機能事業所で一般就労した者が複数おり、利用していた事業が異なる場合はそれぞれの事業毎に申請書を提出すること

1 事業所のサービス種別

<input type="radio"/>	①就労移行支援	<input type="radio"/>	②就労継続支援（A型）	<input type="radio"/>	③就労継続支援（B型）
-----------------------	---------	-----------------------	-------------	-----------------------	-------------

2 申請理由

<input type="radio"/>	①就職奨励金申請の超過人数に該当する者が職場定着したため
<input type="radio"/>	②一般就労チャレンジ事業支援対象者が職場定着したため

3 就職奨励金の支給決定通知

決定通知の文書番号	令和5年5月8日付け障社第XXXX号
-----------	--------------------

※複数ある場合は適宜欄を追加すること

- 就職奨励金の支給決定を受けていなければならない
- 就職奨励金の支給決定通知の文書番号を記入すること

4 支給申請額

定着支援奨励金申請済み人数 (A)	定着人数または一般就労チャレンジ定着人数 (B)	基本設定額 (C)	支給申請額 (D)=(B)×(C)
0人	1人	75,000円	75,000円

※(B)には、これまでに定着支援奨励金を申請した人数を含めないこと

- 同じ年度内に定着支援奨励金の申請済の者が居る場合は、申請済の人数を記すること

- 就職奨励金の支給決定を受けた者のうち、6か月以上の職場定着が確認できた者の人数を記入すること
ただし、同じ年度内に定着支援奨励金の支給申請をした者の数は含めないこと

5 添付書類

(1) 職場定着したことが確認できる書類（勤務表の写し、在籍証明書等）