

第19号様式(第34条関係)

証 拠 資 料 提 出 書

年 月 日

大分県人事委員会 殿

請求人(処分者)(氏 名) 印

第 号事案について、下記のとおり証拠資料を提出します。

記

記号番号	証拠資料(書証等)の表示	証拠資料の作成者	証明すべき事項及びこれと証拠資料との関係

注1 正副各1通を提出すること。

2 「記号番号」欄は、請求人提出の場合は「甲」と、処分者提出の場合は「乙」と表記し、通し番号を付すこと(例：甲第1号証、甲第2号証、・・・)。

3 「証拠資料(書証等)の表示」欄は、具体的に記載すること。名称がない場合は、書証等が特定できるよう、その内容を記載すること。

4 代理人によって提出をする場合は、「請求人(処分者)」欄に代理人が署名押印すること。