

入札説明書

大分県消防学校給食業務に係る一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

1 公告日

令和8年3月13日（金）

2 競争入札に付する事項

- (1) 業務名称 大分県消防学校給食業務（以下「本件」という。）
- (2) 業務内容 大分県消防学校給食業務委託仕様書（別添資料1。以下「仕様書」という。）に記載する業務
- (3) 履行期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- (4) 給食期間 令和8年4月6日から令和9年3月24日まで（ただし、対象施設の休業日を除く。）
- (5) 履行場所 由布市挾間町向原769 大分県消防学校
- (6) 仕様書 別添のとおり

3 契約に関する事務を担当する部局の名称

大分県生活環境部防災局消防保安室消防班

〒870-8501 大分市大手町3丁目1番1号

電話 097-506-3158

F A X 097-533-0930

E-mail a13560@pref.oita.lg.jp

4 契約条項を示す場所及び日時

大分県ホームページ及び大分県共同利用型電子入札システム（以下、「電子入札システム」という。）上に令和8年3月18日（水）17:00まで掲載する。

5 電子入札システムの利用

本案件は、電子入札システムで行うが、紙による入札も認める。

6 入札参加条件

この入札については、次に掲げる全ての要件を満たしている者に限り入札参加を認める。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格（令和2年大分県告示第326号）に定める入札参加資格を取得している者であること。

- (3) 事前に入札参加申請を行い、入札参加の承認を受けた者であること。
- (4) 学校給食業務又は集団給食業務に実績を有し、確実に業務を遂行できる能力を有していること。
- (5) 厚生労働省が作成した「大量調理施設衛生管理マニュアル」に基づいた調理業務を自社において確立し、現に、これに基づき調理業務を行っていること。
- (6) 従業員に対して食品の安全衛生に関する教育を計画的に実施していること。
- (7) 自己又は自己の役員等が、次のいずれにも該当しない者であること及び次の各号に掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと。

ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

イ 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

ウ 暴力団員が役員となっている事業者

エ 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者

オ 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者

カ 暴力団（員）に経済上の利益や便宜を供与している者

キ 役員等が暴力団（員）と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難される関係を有している者

ク 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

なお、資格要件確認のため、大分県警察本部に照会する場合があります。

7 入札参加資格の確認

入札に参加を希望する者は、入札説明書に定める書類を添付した申請書を次により提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、提出された書類について県が説明を求めた場合は、速やかにこれに応じなければならない。

(1) 添付書類

ア 会社概要書（経営理念、業務内容、従業員数、組織体制等がわかる資料）

イ 契約実績に関する資料（契約実績調書及び契約書の写し等）

ウ 衛生管理に関する資料（衛生管理マニュアル、衛生管理体制等）

エ 従業員の安全衛生教育に関する資料（安全衛生に関する研修計画等）

オ 納税証明書（直近一年間）

(2) 申請の時期

令和8年3月13日（金）15：00から同年3月17日（火）12：00まで（日曜日、土曜日及び祝日を除く。）

(3) 申請書等の提出先

大分県庁舎本館6階

大分県生活環境部防災局消防保安室消防班
〒870-8501 大分市大手町3丁目1番1号
電話 097-506-3158

(4) 確認申請書等の提出方法

電子入札システム、持参又は郵送する。

なお、郵送による場合は、書留郵便とし、提出期間内に大分県生活環境部防災局消防保安室に令和8年3月17日（火）12:00までに必着のこと。また、封筒に「一般競争入札参加資格確認書類在中」と朱書きすること。

(5) 提出部数

各1部

8 電子入札システムによる入札金額の入力期間

期 間 自 令和8年3月13日（金）15:00
至 令和8年3月18日（水）17:00

9 電子入札システムによる開札

開札予定日時 令和8年3月19日（木）15:00

10 大分県契約事務規則の適用

入札、契約及び契約の履行等の本委託に係る事項については、大分県契約事務規則（昭和39年大分県規則第22号）の規定を適用するので、この点を了承のうえ入札に参加すること。

11 入札保証金に関する事項

大分県契約事務規則（昭和39年大分県規則第22号）第20条第3項第2号の規定により、入札保証金の全部を免除する。

12 入札参加時の注意点

(1) 入札には、上記6の(2)に掲げる資格の審査申請又は登録事項の変更届の手續を経て、入札の参加、契約の締結及び業務の履行、代金の請求及び受領等並びこれらに附帯する一切の事項の権限を有する者として登録を受けた者（以下「本人」という。）が参加することを原則とする。

(2) 落札決定に当たっては、入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額をもって落札価格とし、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

13 入札の無効

大分県契約事務規則（昭和39年大分県規則第22号）第27条に規定する事項のほか、入札に関する条件に違反した者は、再度入札に参加することができない場合がある。

14 落札者の決定の方法

(1) 有効な入札で、大分県契約事務規則第23条の規定により作成された予定価格の

範囲内の価格で、最低の価格をもって入札を行った者を落札者とする。

- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、電子入札システムにおいて、電子くじによる落札者決定を行う。

15 契約保証金に関する事項

大分県契約事務規則第5条第3項第9号の規定により、契約保証金の全部を免除する。

16 契約書の作成

落札者決定通知の日から7日以内に、県が作成する様式による委託業務契約書に必要事項を記載し、記名押印のうえ提出すること。

17 その他

- (1) 給食の提供は、本件により消防学校において教育訓練を受ける学生に対して行うもののほか、教職員及び消防学校長が必要と認める者に対して朝食、昼食及び夕食の給食の提供を行う場合がある。この場合の給食の提供に係る契約、支払は、別途行うものとする。

- (2) 本入札及び契約に関する担当部署

〒870-8501 大分市大手町3丁目1番1号

大分県生活環境部防災局消防保安室消防班

電話 097-506-3158 (ダイヤル)

Fax 097-533-0930

給食業務に関する担当部署

〒879-5502 大分県由布市挾間町向原 769

大分県消防学校

電話 097-583-1199

Fax 097-583-1188

- (3) 質問方法

入札説明書等に対する質問方法等は、下記による。

ア 令和8年3月13日(金)15:00から同年3月16日(月)12:00までに、3に掲げる部署に、質問書(別紙様式第3号)を電子メールまたはファクシミリにより提出して行うこと。なお、必ず電話により着信確認すること。

イ 質問への回答

令和8年3月17日(火)12:00までに電子入札システムにより回答する。

- (4) 入札に係る費用

ア 本件入札に係る費用、申請書及び入札参加資格確認資料の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

イ 提出した申請書及び確認資料は、入札参加資格の確認以外の目的には使用しない。

一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

消防学校給食業務に係る一般競争入札に参加したいので、以下のとおり添付書類を添えて参加資格の確認を申請します。

なお、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 に規定に該当しない者であること、破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条第 1 項若しくは第 19 条第 1 項若しくは第 2 項の規定に基づく破産手続開始の申立て、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定に基づく再生手続開始の申立てをしていない者（会社更生法の規定に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であって、再生計画の認可が決定し、又は再生計画の認可の決定が確定した者を除く。）であること、最近 1 年間の法人税、消費税、法人県民税又は法人事業税を滞納していない者であること、入札説明書の入札参加資格の要件を満たしていること、この申請書及び添付書類のすべての記載事項については事実と相違ないことを誓約します。

1 添付書類

- (1) 会社概要書（経営理念、業務内容、従業員数、大分県内の組織体制等が分かる資料）
- (2) 契約実績に関する資料（契約実績調書（別記様式第 3 号）及び契約書の写し等）
- (3) 衛生管理に関する資料（衛生管理マニュアル、衛生管理体制等）
- (4) 従業員の安全衛生教育に関する資料（安全衛生に関する研修計画等）
- (5) 納税証明書（直近 1 年間）

（県税） 規第 50 号様式の 4

（「法人税」及び「消費税及地方消費税」） 法人 その 3 の 3

個人 その 3 の 2

契 約 実 績 調 書

企業名 ()

契約期間	契約の相手方 (名称、所在地、電話番号)	食数 (1回の食数及び1日の食数)	契約内容
【記入例】 R 1. 4. 1 から R 2. 3. 31	大分県立〇〇高等学校 大分市〇〇〇〇〇〇番地 電話097-〇〇〇-〇〇〇〇	1回200食 1日200食	食材発注、検食、調理、 配膳・下膳、食器洗浄、 帳簿の作成
【記入例】 R 1. 4. 1 から R 2. 3. 31	〇〇病院 大分市〇〇〇〇〇〇番地 電話097-〇〇〇-〇〇〇〇	1回400食 1日1200食	食材発注、検食、献立作 成、調理、配膳・下膳、 調乳、食器洗浄
R . . から R . .			
R . . から R . .			
R . . から R . .			
R . . から R . .			
R . . から R . .			

(注意事項)

契約書の写し（契約内容が確認できる書類）を添付すること。

質 問 書

質問日	令和 年 月 日	整理番号	
企業名			
担当者名			
連絡先	電話番号：() - () - () ファクシミリ：() - () - () メールアドレス：		
資料の種類		頁	
質 問 内 容			
回 答			

- (注意事項) 1 質問は1問1枚とする。
2 「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないこと。