

(その1)

収 支 報 告 書

記載	繰越	検算	入力	校正

令和	年分
(	)

(ふりがな)

1 政治団体の名称 _____

2 主たる事務所の所在地 _____

3 代表者の氏名 _____

4 会計責任者の氏名 _____

事務担当者の氏名 _____

(電話) _____

(電話) _____

(電話) _____

政治団体の区分	
☐ 政党	☐ 政治資金規正法第18条の2第1項
☐ 政党の支部	の規定による政治団体
☐ 政治資金団体	☐ その他の政治団体
	☐ その他の政治団体の支部
活動区域の区分	
☐ 2以上の都道府県の区域等	☐ 同一の都道府県の区域内
資金管理団体の指定の有無	国会議員関係政治団体の区分
☐ 無	☐ 政治資金規正法第19条の7第1項
☐ 有	第1号に係る国会議員関係政治団体
公職の種類 _____	☐ 政治資金規正法第19条の7第1項
資金管理団体	第2号に係る国会議員関係政治団体
の届出をした	☐ 政治資金規正法第19条の7第1項
者の氏名 _____	第3号に係る国会議員関係政治団体
	公職の候補者
	の氏名等 _____
	公職の種類等 _____
資金管理団体の指定の期間	国会議員関係政治団体に関する 特例の適用期間
令和 年 月 日から	令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで	令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の
指定・取消をした場合のみ記入

※報告対象年の途中で国会議員関係政
治団体の指定・取消をした場合のみ
記入

(その2)

収 支 の 状 況

1 収支の総括表

収 入 総 額 -----			十億			百万			千			円
(前 年 か ら の 繰 越 額) -----												
(本 年 の 収 入 額) -----												
支 出 総 額 -----												
翌 年 へ の 繰 越 額 -----												

(注) ・「(前年からの繰越額)」は前年の報告書を確認のうえ記載してください。

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費												
金 額 -----			十億			百万			千			円
員 数 -----												

(注) ・「員数」は党費又は会費を納入した実人員を記載してください。

(2) 寄 附												
ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額										備 考	
(ア) 個 人 か ら の 寄 附			十億			百万			千			
(うち 特 定 寄 附)												
(イ) 法人その他の団体からの寄附												
(ウ) 政 治 団 体 か ら の 寄 附												
小 計 (ア) + (イ) + (ウ)												
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)												
イ 政 党 匿 名 寄 附												
合 計 (ア + イ)												

(注) ・「(うち特定寄附)」は「個人からの寄附」の内書を記載してください。
・「(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)」は「小計」の内書を記載してください。

(その3)

(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入											
事業の種類		金額								備考	
			十億		百万		千		円		
この頁の小計											
合計											

(その4)

[illegible]

(注) ・借入日ごとに記載してください。
・「備考」欄には借入年月日を記載してください。
・12月 31日現在で、一団体又は一個人からの100万円を超える借入金が残る場合は、(その17)の該当箇所「有」と記載し、内訳として(その18)が必要です。

(その5)

(5) 本部又は支部から供与された交付金に係る収入												
交付金を供与した本部又は支部の名称	金 額								年 月 日	主たる事務所の所在地	備 考	
		十億		百万		千		円				
こ の 頁 の 小 計												
合 計												

(その6)

[illegible]

(注) ・1件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して「1件10万円未満のもの」欄に記載してください。

・「摘要」欄には収入の基因となった事実を「〇〇銀行預金利子」というように具体的に記載してください。

・「備考」欄には年月日を記載してください。

(その7)

(7) 寄附の内訳								寄 附 者 の 区 分			
寄 附 者 の 氏 名 (団体にあっては、その名称)	金 額							年 月 日	住 所（団体にあっては、 主たる事務所の所在地）	職業(団体にあって は、代表者の氏名)	備 考
		十億		百万		千	円				
こ の 頁 の 小 計									←同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間５万円以下のものを一括して計上してください。 ←同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。 ✓		
そ の 他 の 寄 附											
合 計											

(注) ・同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間5万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとにまとめて50音順に明細を記載してください。

・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。

・寄附は、「個人からの寄附」、「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」に分類し、それぞれ別葉としてください。なお、「寄附者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・個人からの寄附のうち、例えば、甲野太郎（資金管理団体の届出をした者）がする特定寄附については、「寄附者の氏名」欄に「**特** 甲野太郎」と記載してください。

(その7)

[illegible]

(注) ・同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間 5 万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとにまとめて 50 音順に明細を記載してください。

・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。

・寄附は、「個人からの寄附」、「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」に分類し、それぞれ別表としてください。なお、「寄附者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・個人からの寄附のうち、例えば、甲野太郎（資金管理団体の届出をした者）がする特定寄附については、「寄附者の氏名」欄に「**特** 甲野太郎」と記載してください。

7の2

(その7)

(7) 寄附の内訳								寄 附 者 の 区 分			
寄 附 者 の 氏 名 (団体にあつては、その名称)	金 額							年 月 日	住 所（団体にあつては、 主たる事務所の所在地）	職業(団体にあつて は、代表者の氏名)	備 考
		十億		百万		千	円				
					</						

(注) ・同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間5万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとにまとめて50音順に明細を記載してください。

・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。

・寄附は、「個人からの寄附」、「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」に分類し、それぞれ別葉としてください。なお、「寄附者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・個人からの寄附のうち、例えば、甲野太郎（資金管理団体の届出をした者）がする特定寄附については、「寄附者の氏名」欄に「**特** 甲野太郎」と記載してください。

(その7)

[illegible]

(注) ・同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間5万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとにまとめて50音順に明細を記載してください。

・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。

・寄附は、「個人からの寄附」、「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」に分類し、それぞれ別表としてください。なお、「寄附者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・個人からの寄附のうち、例えば、甲野太郎（資金管理団体の届出をした者）がする特定寄附については、「寄附者の氏名」欄に「**特** 甲野太郎」と記載してください。

7の4

(その7)

[illegible]

(注) ・同一の者からの寄附で、その金額の合計額が年間 5 万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとにまとめて 50 音順に明細を記載してください。
・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。
・寄附は、「個人からの寄附」、「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」に分類し、それぞれ別表としてください。なお、「寄附者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。
・個人からの寄附のうち、例えば、甲野太郎（資金管理団体の届出をした者）がする特定寄附については、「寄附者の氏名」欄に「**特** 甲野太郎」と記載してください。

(その8)

(8) 寄附のうち寄附のあっせんによるものの内訳								寄附のあっせん者の区分				
寄附のあっせん者の氏名 (団体にあつては、その名称)	金 額							提 供 年 月 日	集めた 期 間	住 所 (団 体 に あ つ て は 、 主 た る 事 務 所 の 所 在 地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考
		十億		百万		千	円					
こ の 頁 の 小 計												
そ の 他 の 寄 附												
合 計												

(注) ・同一の者によって寄附のあっせんをされた寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについては、その寄附のあっせんをした者ごとに明細を記載してください。

(その9)

(9) 政党匿名寄附の内訳												
政党匿名寄附を受けた場所	金 額								年 月 日	備 考		
		十億		百万		千		円				
こ の 頁 の 小 計												
合 計												

(その10)

(10) 機関紙誌の発行その他の事業による収入のうち特定パーティーの対価に係る収入の内訳												
特定パーティーの名称	対価に係る収入の金額								対価の支払をした者の数	開催年月日	開催場所	備考
		十億		百万		千		円				
この頁の小計												
合計												

(その11)

[illegible]

(注) ・この様式は政治資金パーティーごとに別葉とし、「政治資金パーティーの名称」欄には当該政治資金パーティーの名称を記載してください。さらに対価の支払を、「個人からの対価の支払」「法人その他の団体からの対価の支払」又は「政治団体からの対価の支払」に分類し、それぞれ別葉としてください。なお、「対価の支払をした者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・一の政治資金パーティーの対価に係る収入のうち、同一の者からの対価の支払で、その金額の合計額が 20 万円を超えるものについては、当該対価の支払をした者ごとに明細を記載してください。

11

(その12)

[illegible]

(注) ・この様式は政治資金パーティーごとに別葉とし、「政治資金パーティーの名称」欄には当該政治資金パーティーの名称を記載してください。さらに対価の支払のあつせんをした者ごとに、「個人」「法人その他の団体」又は「政治団体」に分類し、それぞれ別葉としてください。なお、「対価の支払のあつせん者の区分」欄には、これらの区分を記載してください。

・一の政治資金パーティーの対価に係る収入のうち、同一の者によって対価の支払のあつせんをされたもので、その金額の合計額が 20 万円を超えるものについては、対価の支払のあつせんをした者ごとに明細を記載してください。

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表												
項 目		金 額								備 考		
1	経 常 経 費			十億			百万			千		円
	(1) 人 件 費											
	(2) 光 熱 水 費											
	(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費											
	(4) 事 務 所 費											
	小 計											
2	政 治 活 動 費											
	(1) 組 織 活 動 費											
	(2) 選 挙 関 係 費											
	(3) 機関紙誌の発行その他の事業費											ア～エの計
	ア 機関紙誌の発行事業費											
	イ 宣 伝 事 業 費											
	ウ 政治資金パーティー開催事業費											
	エ そ の 他 の 事 業 費											
	(4) 調 査 研 究 費											
	(5) 寄 附 ・ 交 付 金											
	(6) そ の 他 の 経 費											
	小 計											
	合 計											

(注) ・当該政治団体の本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出については、項目ごとに金額を「備考」欄に記載してください。

(その14)

経常経費(人件費を除く)の支出があった資金管理団体及び国会議員関係政治団体

この頁の小計							↙資金管理団体は1件当たり <u>5万円未満の支出</u> を一括して計上してください。
その他の支出							←国會議員関係政治団体は1件当たり <u>1万円以下</u> の支出を一括して計上してください。
合　　計							↖ ←同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・資金管理団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・「項目別区分」欄には項目別の区分を記載し、それぞれ別葉で記載してください。

(その14)

経常経費(人件費を除く)の支出があった資金管理団体及び国会議員関係政治団体

この頁の小計							
その他の支出							↙ 資金管理団体は1件当たり <u>5万円未満の支出</u> を一括して計上してください。 ← 国会議員関係政治団体は1件当たり <u>1万円以下</u> の支出を一括して計上してください。
合 計							↘ ← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・資金管理団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・「項目別区分」欄には項目別の区分を記載し、それぞれ別葉で記載してください。

(その14)

経常経費(人件費を除く)の支出があった資金管理団体及び国会議員関係政治団体

この頁の小計							
その他の支出							↙ 資金管理団体は1件当たり <u>5万円未満の支出</u> を一括して計上してください。 ← 国会議員関係政治団体は1件当たり <u>1万円以下</u> の支出を一括して計上してください。
合 計							↘ ← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・資金管理団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・「項目別区分」欄には項目別の区分を記載し、それぞれ別葉で記載してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳						項 目 別 区 分		()	
支 出 の 目 的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体に あっては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
							</		

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり 1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり 5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳						項目別区分		()	
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体に あっては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									

↙ 国会議員関係政治団体は1件当たり1万円以下の支出を一括して計上してください。
← それ以外の政治団体は1件当たり5万円未満の支出を一括して計上してください。

↖
← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳						項目別区分		()	
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体に あっては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									

↙国会議員関係政治団体は1件当たり1万円以下の支出を一括して計上してください。
←それ以外の政治団体は1件当たり5万円未満の支出を一括して計上してください。

↖
←同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

[illegible]

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり 1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり 5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳							項目別区分	()	
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体に あっては、主たる事務所の所在地)	備 考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									

↙国会議員関係政治団体は1件当たり1万円以下の支出を一括して計上してください。
←それ以外の政治団体は1件当たり5万円未満の支出を一括して計上してください。

↘
←同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページにのみ記載してください。

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

この様式は政治活動費用です。

(その15)

[illegible]

(注) ・国会議員関係政治団体は1件当たり 1万円を超える支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。
・それ以外の政治団体は1件当たり 5万円以上の支出について、その明細を「支出の目的」欄等に記載し、領収書等の写しを添付してください。

(その16)

(4) 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出の内訳												
支 出 項 目	金 額								年 月 日	交付金の供与を受けた 本部又は支部の名称	主たる事務所の所在地	備 考
		十億		百万			千		円			
こ の 頁 の 小 計												
合 計												

(注) ・「支出項目」欄は(その13)の「項目」により記載してください。
 ・「合計」欄は(その13)の「備考」欄の金額の合計と合致します。

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	☐	☐	
イ 建 物	☐	☐	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	☐	☐	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	☐	☐	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	☐	☐	
カ 金 銭 信 託	☐	☐	
キ 有 価 証 券	☐	☐	
ク 出 資 に よ る 権 利	☐	☐	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	☐	☐	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	☐	☐	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	☐	☐	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	☐	☐	

2 資産等の項目別内訳

(注) ・資産等の内訳については(その 17)「資産等の項目別区分」ごとに分類したうえで記載し、それぞれ別葉としてください。なお、「項目別区分」欄には、これらの区分を記載してください。

(その19)

不動産を保有する資金管理団体は、この様式も提出すること。

3 不動産の利用の現況

不 動 産 の 内 訳			項 目 別 区 分		
摘 要	利 用 の 現 況				
	用 途	事 務 所 以 外 の 用 に 供 し て い る 場 合			
		使用者と当該資金管理団体 及びその代表者との関係	使用者ごとの用途	使用者ごとの使用面積	使 用 者 ご と の 使用の対価の価額

(注) ・12月31日現在、資金管理団体として指定されている団体が対象になります。
・(その17)の項目別区分ごとにそれぞれ別葉で作成して下さい。

(その20)

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党本部及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 年 月 日

政治団体の名称 _____

会計責任者の氏名 _____

.....

（代表者は、解散した年の収支報告書にのみ記載）

代表者の氏名 _____

（備考）

- ・「会計責任者の氏名」の欄に、会計責任者本人の署名又は記名押印がない場合、会計責任者本人が提出する場合は本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合は当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出が必要となります。
- ・「代表者の氏名」欄は、解散した場合にのみ記載してください。（署名又は記名押印等が必要です。）
- ・国会議員関係政治団体は政治資金監査報告書の添付が必要です。

令和 年 分
領 収 書 等 の 写 し

団 体 名

領収書等を徴し難かった支出の明細書

[illegible]

(備考)「会計責任者の氏名」の欄に、会計責任者本人の署名又は記名押印がない場合、会計責任者本人が提出する場合は本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合は当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出が必要となります。

(注) ・「項目」欄には、様式(その13)の「項目」により「組織活動費」のように分類して記載してください。

政治団体の名称

会計責任者の氏名

振込明細書に係る支出目的書

支 出 の 目 的	
項 目	摘 要

政治団体の名称

- (注)
- ・「項目」欄には、様式（その 13）の「項目」により、例えば「組織活動費」のように分類して記載してください。
 - ・「摘要」欄には、例えば「会場借上費」というように具体的に記載してください。
 - ・支出の目的ごとに別葉としてください。
 - ・支出の目的に対応する振込明細書の写し（当該振込明細書を複写機により複写したものに限る。）と併せて提出してください。