

令和7年度 専門コース別研修「障がい児支援」

開催要項

1. 目的

障害児相談支援に携わる者に対し、支援上必要とされる障がい児特有の視点を獲得し、理解を深める研修を実施することで、相談支援専門員や児童発達支援管理責任者等の資質向上を図ることを目的としています。

2. 実施主体

大分県（大分県障害者相談支援事業推進協議会が実施）

3. 日時

令和7年12月17日（水）～12月18日（木）

1日目 9時00分～17時05分（開始 9時15分～）

2日目 8時45分～16時50分（開始 9時00分～）

4. 会場

コンパルホール 3階 多目的ホール

大分県大分市府内町1丁目5-38

TEL：097-538-3700

5. 内容

別紙カリキュラムのとおりです

6. 定員

80名（相談支援専門員40名・児童発達支援管理責任者等40名）

※定員に達した場合は申込をお断りする場合があります。

7. 受講対象者

法人に属していて、法人よりの申し込みとなります。

※下記の（1）～（3）のいずれかに該当する方で、障がい児支援について学びを深めたい方。

※申請者多数の場合は、「障がい児支援」を過去に受講した者より未受講者を優先的に選定します。

（1）現に相談支援専門員として従事している方

（2）現に児童発達支援管理責任者として従事している方

（3）児童発達支援管理責任者基礎研修を修了している方

8. 受講申し込み

メールで受付いたします。それ以外の受付は致しかねますのでご了承ください。

別紙申込書に必要事項を記入の上、メールで申し込みをしてください。

申込先メールアドレス：suishinkyo@forall2021.com

注）@のあとは、ローマ字小文字でフォーオール・数字で2021です

9. 受講決定通知

申込書記載のメールアドレスあてに受講者リスト送付により通知します。（受講決定 2 月中旬予定）

10. 当日の持ち物

①相談支援専門員の方：事業所で使用しているアセスメント表（未記入）を 1 部持参してください。

②基礎研修修了者の方：事業所で使用しているアセスメント表（未記入）と個別支援計画（未記入）を 1 部ずつ持参してください。

11. 修了証等

研修終了時に「修了証」を交付いたします。

※遅刻、早退等の場合は修了証書を交付しません。

※また、著しく受講態度が悪いと主催者が判断した場合（私語、居眠り、携帯電話の利用等）についても、修了証書を交付しません。

12. 申し込み期間

令和7年10月20日（月）～令和7年11月14日（金）

13. 参加費

1,000円（当日会場でお支払いください。なるべくおつりのないようご協力ください。）

14. その他

（1）受講申し込み後の受講者変更は承っておりませんのでご了承ください

（2）身体に障がいがあるなどの理由により座席の位置などに特別な配慮を必要とする者は、受講申込書（備考欄）に記入すること。

（3）昼食は各自で用意すること。

（4）災害または感染症等のため、主催者の判断により中止、延期、会場変更等を行うことがある。

その際は、申込書に記載したアドレス宛に通知するので、記入ミスがないよう確認すること。

15. お問い合わせ先

大分県障害者相談支援事業推進協議会 事務局

MAIL：suishinkyo@forall2021.com

TEL：080-9107-3266

令和7年度 専門コース別研修「障がい児支援」

カリキュラム

日時：令和7月12月17日（水）～12月18日（木）

場所：コンパルホール 3階 多目的ホール

令和7月12月17日（水）

時間	研修内容	研修のねらい
9:00～9:15 (15分)	受付	
9:15～9:45 (30分)	行政説明	
9:45～10:45 (60分)	児童期における支援提供の 基本姿勢（講義）	児童期における支援提供の基本姿勢及び 障がい児支援の現状について理解する
10:45～10:55 (10分)	休憩	
10:55～11:55 (60分)	児童期における支援提供の ポイント（講義）前半	児童期における支援提供の特徴について 理解する
11:55～12:55 (60分)	お昼休憩	
12:55～13:55 (60分)	児童期における支援提供の ポイント（講義）後半	児童期における支援提供の特徴について 理解する
13:55～14:05 (10分)	休憩	
14:05～15:35 (90分)	児童期における発達支援 （講義・演習）	発達支援の重要性について理解する
15:35～15:45 (10分)	休憩	
15:45～16:55 (70分)	児童期における相談支援の 目指す方向性（講義）	児童期における相談支援専門員と児童発 達管理責任者の関係について理解する

6時間10分（370分）

令和7年12月18日（木）

時間	研修内容	研修のねらい
8:45～9:00 (15分)	受付	
9:00～11:00 (120分)	児童期における相談支援の 初期的な対応（演習）	相談支援専門員と児童発達支援管理責任 者の連携、障害児支援利用計画と個別支援 計画の関係性について理解する
11:00～11:05 (5分)	休憩	
11:05～12:00 (55分)	児童期における支援提供プロセ スの管理に関する演習（講義） ① 個別支援計画に関する講義	児童期における個別支援計画の策定や中 間評価と計画の修正等による支援提供の プロセス管理、支援提供に係るマネジメン トについて理解する
12:00～13:00 (60分)	お昼休憩	
13:00～13:55 (55分)	児童期における支援提供プロセ スの管理に関する演習（演習） ① 個別支援計画の作成演習	児童期における個別支援計画の策定や中 間評価と計画の修正等による支援提供の プロセス管理、支援提供に係るマネジメン トについて理解する
13:55～14:00 (5分)	休憩	
14:00～15:20 (80分)	児童期における支援提供プロセ スの管理に関する演習（講義・演 習） ② モニタリングに関する 講義・演習	児童期における個別支援計画の策定や中 間評価と計画の修正等による支援提供の プロセス管理、支援提供に係るマネジメン トについて理解する
15:20～15:25 (5分)	休憩	
15:25～16:45 (80分)	支援内容のチェックと マネジメントの実際（講義）	相談支援専門員及び児童発達支援管理責 任者としての役割について、児童期におけ る支援提供のプロセスに沿って研修の振 り返りを行い、研修終了後の実践に向けた 気付きを持つことができる
16:45～16:55	修了証配布・閉会	

6時間30分（390分）