様式第３号－(１)

役員の氏名及び略歴を記載した書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | ふりがな | 生年月日 | 略　　　歴※支援業務に従事している場合は業務内容を記入 |
| 氏　　　　　名 |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |

注）役員全員について記入すること。

記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成すること。

様式第３号－(２)

役 員 等 経 歴 書

|  |
| --- |
| 事務所又は営業所の名称 |
| ふりがな |  | 生年月日 |  |
| 氏 名 |  |
| 自 宅住 所 | （〒 　　－ 　　　　） | 電話番号(自宅・携帯) |  |
| 主 な 経 歴 等 |
| 勤 務 先 等 | 職 務 内 容 | 年 　月 ～ 　年　 月 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 職務に関連する資格 |
| 資格の種類 | 資格取得年月日 |
|  |  |
| 備 　考 |

※支援業務に従事するすべての役員及び職員について添付してください。