

令和7年度 M802 新任主幹教諭研修 実施要項

- 1 目的 主幹教諭の職務遂行に係る講義・演習・研究協議等を通して、主幹教諭に必要な専門的知識・技能の習得を図る。
- 2 主催 大分県教育委員会
- 3 期 日 令和7年5月1日（木）
- 4 会 場 受講対象者所属校等（遠隔研修）
緊急連絡先 097-569-0118（代表） 097-569-0228（教科研修・ICT 推進部直通）
- 5 対象者 小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・特別支援学校の新任の主幹教諭、新任以外の主幹教諭で受講を希望する者
※公立学校の新任の主幹教諭は悉皆です。
※公立学校の令和6年度新任主幹教諭で大分大学大学院長期派遣該当者を含む。
※公立学校の令和7年度新任主幹教諭で大分大学大学院長期派遣該当者を除く。

6 日 程

時間	内容	育成指標	場所
13:00～13:30	受付（Zoom ミーティングに参加）		受講対象者 所属校等
13:30～13:40	開会行事		
13:40～14:00	説明 「県の教育施策の概要と主幹教諭に求められる役割」 ＜説明者＞ 県教育庁教育人事課県立学校人事班主幹(総括)兼管理主事 安達 正寿	C K	
14:00～16:25	講義・演習・研究協議 「学校組織における主幹教諭の実務」 ＜講師・助言者＞ 大分大学教育学研究科教職大学院准教授 熊丸 真太郎	K L M O	
16:25～16:30	閉会行事		

7 その他

- ・日程の変更がある場合は、前日正午までに大分県教育センターのホームページや全国教員研修プラットフォーム（Plant）に掲載します。
- ・研修に必要な資料等は、4月24日(木)正午以降に Plant に掲載しますので、研修当日までに各自でダウンロードを行い、データまたは紙で準備してください。
- ・インターネットに接続可能なカメラ・マイク付きノートパソコンまたはタブレット端末等を準備するとともに、アプリ等を最新版にしてください。
- ・研修に集中できる環境で受講し、他の対応事項があっても研修を中断しないようにしてください。
- ・研修終了後、3日以内に Plant の研修評価シートに回答してください。回答の完了をもって「受講終了」となります。