

令和7年度 P603 新任学校司書研修（高・特） 実施要項

- 1 目 的 教育公務員としての心構え、学校図書館の実務に係る動画視聴・講義・演習等を通して、学校司書の職務遂行に必要な専門的知識・技能の習得を図る。
- 2 主 催 大分県教育委員会
- 3 期 日 令和7年4月23日（水）
- 4 会 場 別府鶴見丘高等学校図書館（別府市東荘園4丁目2番44号）
- 5 対象者 高等学校・特別支援学校の新任の学校司書
※臨時職員を含みます。
※公立学校の新任の学校司書は悉皆です。
※これまで学校司書としての勤務経験を有しない方のみです。

6 日 程

時 間	内 容	育成指標	場 所
動画視聴 (4/14～4/22)	「教職員の服務と組織の一員としての心構え」（18分33秒）	A	受講対象者 所属校等
	「県立図書館との連携について」（7分54秒）	O	
13:15～13:30	受付		玄関ホール
13:30～13:40	開会行事		図 書 館
13:40～16:25	講義・演習・研究協議「学校図書館の実務」 <講師・助言者> 別府鶴見丘高等学校主幹司書 小野 陽子	B J K M	
16:25～16:30	閉会行事		

7 その他

- ・動画は期間内（4月14日～4月22日）に視聴してください。
※全国教員研修プラットフォーム（Plant）にログインして、当該研修から動画視聴してください。
※視聴後、Plantで視聴報告を行ってください。
- ・日程の変更がある場合は、前日正午までに大分県教育センターのホームページやPlantに掲載します。
- ・当日の緊急連絡は、大分県教育センター（097）569-0228（教科研修・ICT推進部直通）をお願いします。
- ・研修終了後、3日以内にPlantの研修評価シートに回答してください。回答の完了をもって「受講修了」となります。
- ・「学校図書館スタッフマニュアル（大分県学校図書館協議会司書部会）」を持参してください。