

申請途中又は申請済みの電子申請確認手順

- ① 該当の電子申請URLより電子申請のページを開き新規登録またはログインして申請→メールアドレスでログイン→ログインする。
- ② タブ最上段の右端に、ログイン者名の表示及び  が表示される。
- ③  をクリックすると、申請一覧タブが表示される。
- ④ 申請一覧タブをクリックし、該当の申請フォームを開き再入力又は再利用する。



① Grafferアカウントを利用する方
ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。
新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方
メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。
アカウント登録せずにメールで申請

Grafferアカウントをお持ちの方
[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。
Googleでログイン
LINEでログイン
メールアドレスでログイン
[ログイン方法について教えてください](#)
[大分県のサービスにIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方
Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。
新規アカウント登録

大分県 ログイン
メールアドレスでログイン
メールアドレス 必須
aa@pref.oita.jp 
パスワード 必須
..... 
 パスワードを表示
ログイン
[パスワードをお忘れの方はこちら](#)



大分県 スマート申請

申請者名 

②

③  申請一覧

 ログアウト