

## 自動販売機申込資料の提出について

### ○申込方法

設置を希望する物件の申込先に、郵送(書留等配達記録の残る方法)または持参してください。

### ○提出資料

以下の書類を物件番号毎に提出してください。

ただし、同一の施設において複数の自動販売機の設置申込をする場合、

(2)誓約書及び(5)過去の自動販売機の設置実績を証する資料については、施設毎に1部で構いません。

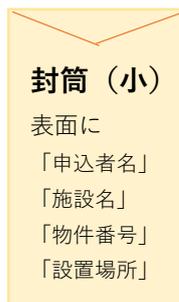
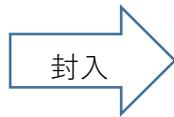
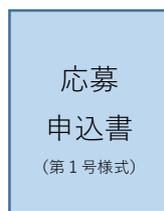
- (1)応募申込書(第1号様式)【封筒に入れること】
- (2)誓約書(第2号様式)
- (3)販売品目一覧(第3号様式)
- (4)設置しようとする自動販売機のカタログ
- (5)過去の自動販売機の設置実績を証する資料

### ○提出書類の編纂方法

提出にあたっては、下記を参考に編纂をしてください。

#### (1)応募申込書

必要事項を記載のうえ、応募申込書用の封筒に入れて、糊等で封をしてください。  
封筒の表面に「申込者名」、「施設名」、「物件番号」、「設置場所」を記載してください。



- (2)誓約書(第2号様式)
- (3)販売品目一覧(第3号様式)
- (4)設置しようとする自動販売機のカタログ
- (5)過去の自動販売機の設置実績を証する資料

必要事項を記載のうえ、封入済の(1)応募申込書と併せて、申請書類一式を別途封筒に入れてください。  
封筒の表面に「申込者名」、「施設名」、「物件番号」、「設置場所」を記載してください。



※応募申込書を封入



※申請書一式を封入