

# 屋外広告業登録関係電子申請について

- 本資料は屋外広告業登録に関する電子申請の手続を記載しています。
- 令和4年10月から電子申請を開始しています。対象手続きは以下手続きです。
  - ・「屋外広告業新規・更新登録申請書」
  - ・「屋外広告業登録事項変更届出書」
  - ・「屋外広告業廃業等届出書」
- 電子申請では、必要事項を入力することで申請書（届出書）の作成が完了しますので、申請書（届出書）の添付は不要です。
  - ※申請書（届出書）のほかに添付書類が必要な場合は、別途添付が必要です。
  - ※令和7年1月16日から電子申請の申請フォームが一部変更となっています。
- 書面での申請については、従来どおり可能です。

## ☎ 問い合わせ先 ☎

(1) 屋外広告業登録に関すること  
都市・まちづくり推進課  
TEL:097-506-4671

(2) 電子申請の操作、利用者登録に関すること  
大分県電子申請ヘルプデスク  
TEL:097-506-2457

土木建築部 都市・まちづくり推進課

1 電子申請の事務処理の流れについて

2 電子申請の手順について

3 その他

## ①電子申請の事務処理の流れ（簡略概要）

1. 大分県ホームページから電子申請を行う。



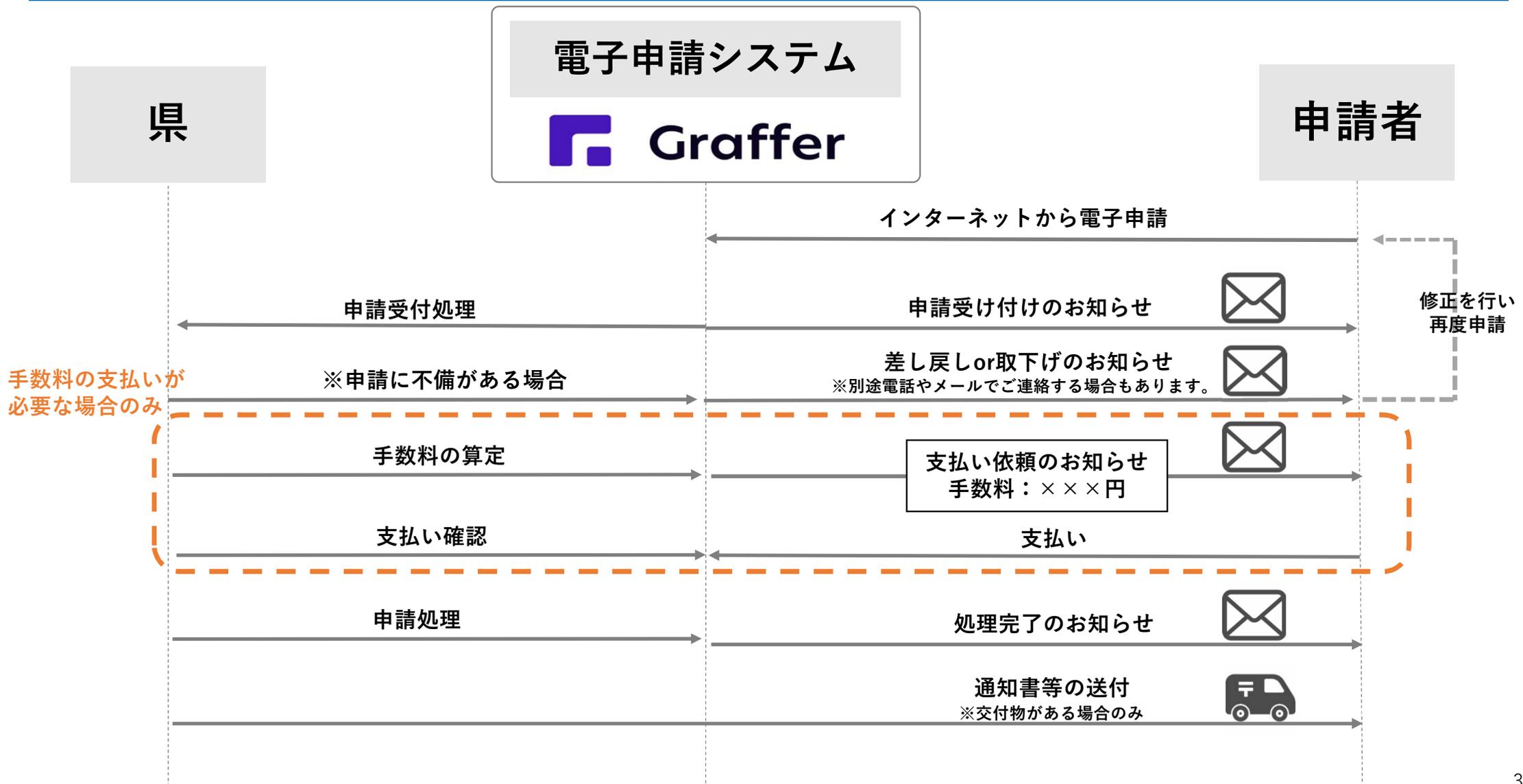
2. 手数料を支払う。 ※支払いが必要な場合のみ



3. 完了のお知らせメールが届く。

交付書類がある場合（新規・更新登録申請等）には、  
別途書類（登録済通知書等）が郵送で届きます。

# ①電子申請の事務処理の流れ（詳細）



## ②申請の手順について

(例)

### 屋外広告業新規・更新登録申請 (〇〇土木事務所)

入力の状況 0%

---

大分県の「屋外広告業新規・更新登録申請 (〇〇土木事務所)」のオンライン申請ページです。

屋外広告業新規登録申請の電子申請ページです。  
[制度詳細URLはこちら](#) 

**Grafferアカウントを利用する方**

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

**新規登録またはログインして申請** ①

---

または

**Grafferアカウントを利用しない方**

メールアドレスの確認のみで申請ができます。  
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

**アカウント登録せずにメールで申請** ②

以下の2通りからお選びください。

①新規登録またはログインして申請

②アカウント登録せずにメールで申請

 **おすすめ**  
ログインして申請すると、入力情報の一時保存や過去の申請の確認ができます。

## ② 申請者情報の入力

(例)

入力の状況 10%

### 入力フォーム

#### 申請者の情報

申請者の種別 必須

個人

法人

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

← 申請の概要等の確認に戻る



入力の状況 10%

### 入力フォーム

#### 申請者の情報

申請者の種別 必須

個人

法人

法人を検索して自動入力する

申請法人名 必須

郵便番号 必須  
ハイフンなしの半角7桁で入力してください

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

法人所在地 必須

② 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

法人代表者（役職、氏名） 必須  
記入例：社長 大分太郎

電話番号 必須  
日中に連絡が取れる電話番号を入力してください。  
〔ハイフン区切り〕 入力例：012-345-6789

メールアドレス 自動入力  
アカウント登録時のメールアドレスが自動的に表示されます。  
申請者が代理人の場合は代理人のメールアドレスが表示されます。

担当者（所属、氏名） 必須  
申請内容に確認が必要な際に連絡することがあるため、担当者の氏名を入力してください。  
記入例：総務部 大分太郎

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

← 申請の概要等の確認に戻る

個人または法人を選択し、  
必要事項を入力してください。

## ② 代理人情報の入力

(例)

入力の状況 14%

### 入力フォーム

#### 代理人の情報

登録申請はご本人又は代理人が行う事が出来ます。  
代理人が申請する場合は委任状の添付が必須となります。  
※添付はスマホによる写真ファイル、PDFファイル等が可能です(10MBまで)

代理人による申請 **必須**

はい

いいえ

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

[次へ進む](#)

[戻る](#)



入力の状況 20%

### 入力フォーム

申請はご本人又は代理人が行う事が出来ます。  
代理人が申請する場合は委任状の添付が必須となります。  
※添付はスマホによる写真ファイル、PDFファイル等が可能です(10MBまで)

代理人による申請 **必須**

はい

いいえ

代理人の氏名 **必須**

会社名等 **必須**  
代理人が法人の場合は会社名簿を入力してください。

代理人住所(郵便番号) **必須**

[郵便番号から住所を入力](#)

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

代理人住所又は所在地 **必須**

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

代理人の連絡先 **必須**  
(ハイフン区切り) 入力例: 012-345-6789

委任状 **必須**  
委任状を添付して下さい。(任意様式)  
複数ファイルになる場合はzip形式での添付が可能です。  
(形式: png, jpg, pdf, zip, 最大10MBまで)

[ファイルを選択...](#)

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

[一時保存して、次へ進む](#)

[戻る](#)

代理人が申請を行う場合は、  
代理人情報を入力し、委任状を  
添付してください。

## ②手数料の支払い方法

※支払いがある場合のみ

(例)

入力状況 30%

### 入力フォーム

#### 手数料の支払い

手数料の支払方法 必須

登録許可申請には手数料10,000円が必要となります。  
支払方法は以下より選択が出来ます。

- クレジット払い
- ペイジー払い

よろしければ「はい」を選択して次へお進み下さい。

はい

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む

< 戻る

手数料の支払いがある場合は、  
支払方法の確認ページがでます。

内容を確認し、よろしければ「はい」を  
選択してください。

- 👉 電子申請の場合の支払い方法は以下の2通りです。
- クレジットカード払い
  - ペイジー払い

## ② 申請情報の入力

(例)

入力の状況 60%

### 入力フォーム

#### 申請内容

商号、名称 必須

商号、名称 (フリガナ) 必須

法人代表者 (役職、氏名) 必須  
記入例：社長 大分太郎

主たる事務所の所在地 (郵便番号) 必須

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

主たる事務所の所在地 必須

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

電話番号 必須  
(ハイフン区切り) 入力例：012-345-6789

営業所名 必須  
管内で営業を行う営業所

入力フォームに従って、必要事項を順次入力してください。

※申請種類により、入力フォームは異なります。

## ②添付書類

(例)

入力の状況 89%

### 入力フォーム

#### 添付書類等

**誓約書** 必須  
登録申請者（法人にあつてはその役員、未成年者にあつてはその法定代理人（法定代理人が法人である場合には当該法人及びその役員）を含む。）が登録拒否の要件に該当しない旨の誓約書

↑ ファイルを選択…

**業務主任者の資格適合証明書** 必須  
↑ ファイルを選択…

**業務主任者の在籍証明書** 任意  
健康保険被保険者証の写し等

↑ ファイルを選択…

**略歴書** 必須  
登録申請者（法人にあつてはその役員をいい、未成年者にあつてはその法定代理人（法定代理人  
が法人である場合にはその役員）を含む。）の略歴書

↑ ファイルを選択…

**登記事項証明書または住民票の写し** 必須  
法人（未成年者の法定代理人である法人を含む。）にあつては登記事項証明書、個人（未成年者  
の法定代理人である個人を含む。）にあつては住民票の写し（いずれも3か月以内に発行された  
もの）。  
※「住民票の写し（原本）」に代わり「マイナンバーカードの表面を撮影したもの（裏面は添付  
しない）」でも可。

↑ ファイルを選択…

**その他追加書類** 任意  
この申請書の各欄に記入できないものは、別紙に記入のうえ添付すること

↑ ファイルを選択…

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

次へ進む

添付書類は、各手続きで必要な書類を添付してください。

屋外広告物業登録等添付書類チェックリスト

| 必要書類<br>申請等                      | 誓約書 | 業務主任者の<br>資格を証する書面 | 業務主任者が<br>在籍していることを<br>証する書面 | 略歴書           | 登記事項証明書             | 住民票の写し | その他注意事項                                    |
|----------------------------------|-----|--------------------|------------------------------|---------------|---------------------|--------|--|
| (法人)<br>新規・更新申請                  | ○   | ○                  | ○                            | ○<br>※役員ごとに作成 | ○                   |        |  |
| (個人)<br>新規・更新申請                  | ○   | ○                  | ○                            | ○             |                     | ○      | 法律により、マイナンバーの記載がある住民票の写しは受け取れませんのでご注意ください。 |
| (法人)<br>役員の変更                    | ○   |                    |                              | ○<br>※変更の役員のみ | ○                   |        |  |
| 業務主任者の変更<br>業務主任者が所属する<br>営業所の変更 |     | ○                  | ○                            |               |                     |        |  |
| 商号、住所の変更<br>(法人)                 |     |                    |                              |               | ○                   |        |  |
| 営業所の名称、所在地<br>の変更                |     |                    |                              |               | ○<br>※登記簿に変更がある場合のみ |        |  |
| (個人)<br>氏名、住所の変更                 |     |                    |                              |               |                     | ○      | 法律により、マイナンバーの記載がある住民票の写しは受け取れませんのでご注意ください。 |
| 未成年の場合の法定<br>代理人の変更<br>(住所変更含む)  | ○   |                    |                              | ○             |                     | ○      |  |

※「住民票の写し（原本）」に代わり「マイナンバーカードの表面を撮影したもの（裏面は添付しない）」でも可能です。

## ② 申請内容の確認

(例)

入力状況 100%

### 申請内容の確認

#### 申請者の情報

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 申請者の種別 <small>必須</small>       | 編集 |
| 法人                             |    |
| 申請法人名 <small>必須</small>        | 編集 |
| 株式会社〇〇広告                       |    |
| 郵便番号 <small>必須</small>         | 編集 |
| 8708501                        |    |
| 法人所在地 <small>必須</small>        | 編集 |
| 大分県大分市大手町〇〇                    |    |
| 法人代表者(役職、氏名) <small>必須</small> | 編集 |
| 代表取締役 景観 花子                    |    |
| 電話番号 <small>必須</small>         | 編集 |
| 097-506-4671                   |    |
| メールアドレス <small>自動入力</small>    |    |
| その他追加書類 <small>任意</small>      | 編集 |

**この内容で申請する**

最後に、入力した内容を確認できます。

修正が必要な場合は、「編集」をクリックの上、修正を行ってください。

👉 修正が必要な場合に  
クリックしてください。

## ②受付メールの受信

(例)

### ★大分県 屋外広告業新規・更新登録申請 (〇〇土木事務所) 申請受け付けのお知らせ

差出人 : [REDACTED]  
送信日時 : [REDACTED]  
To : [REDACTED]

「大分県 屋外広告業新規・更新登録申請 (〇〇土木事務所)」の申請を受け付けいたしました。申請内容を確認後、順次処理を行いますので、今しばらくお待ちください。

■ 申請の種類  
大分県 屋外広告業新規・更新登録申請 (〇〇土木事務所)

■ 申請日時  
2024-11-27 10:12:31

申請の詳細は、以下のURLからご確認いただけます。

<https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/4329085678598310510>

👉 申請の詳細は、  
URLから確認できます。

- ※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。
- ※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが大分県公式サービスとして運営しています。
- ※ ご不明点やご質問は、大分県で受け付けています。大分県まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報  
株式会社グラファー  
Copyright © Graffer, Inc.

申請が完了すると、登録したメールアドレスに左のようなメールが届きます。

## ②手数料の支払い

※支払いがある場合のみ

(例)

★屋外広告物新規許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版 支払い依頼のお知らせ

差出人 : [REDACTED]  
送信日時 : [REDACTED]  
To : [REDACTED]

大分県「屋外広告物新規許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版」の支払いを行ってください。

- 申請の種類  
屋外広告物新規許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版
- 合計金額  
[REDACTED] 円
- 申請番号  
3508-3912-6542-8587871
- 支払い依頼日時  
2024-10-01 14:08:52

以下のURLから支払いを行ってください。  
<https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/3508391265428587871?tab=PAYMENT>

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。  
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが大分県公式サービスとして運営しています。  
※ ご不明点やご質問は、大分県で受け付けています。大分県まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報  
株式会社グラファー  
Copyright © Graffer, Inc.

支払いが必要な場合は、左のような  
支払い依頼メールが届きます。

URLをクリックし、支払いに進んでください。

## ②手数料の支払い

※支払いがある場合のみ

クレジットカード払いか、ペイジー払いのどちらかを選択の上、手数料をお支払いください。

(例)

申請一覧 / 申請詳細

### 屋外広告物許可申請 (OO土木事務所) 改訂版

申請基本情報 申請内容 交付物 支払い情報

#### 明細

| 日時                   | 費目  | 金額            |
|----------------------|-----|---------------|
| 2024年07月09日<br>15:14 | 手数料 | 1,000円        |
| <b>合計</b>            |     | <b>1,000円</b> |
| 非課税                  |     | 1,000円        |

支払い一覧

①「支払いに進む」をクリック

2,000円 支払い待ち **支払いに進む**

詳細を確認



屋外広告物許可申請 (OO土木事務所) 改訂版

### 支払い依頼の確認

#### 支払いの明細

| 費目        | 金額            |
|-----------|---------------|
| 手数料       | 2,000円        |
| <b>合計</b> | <b>2,000円</b> |
| 非課税       | 2,000円        |

#### 支払い方法 ②支払い方法を選択

支払い方法の選択

クレジットカード

ペイジー

クレジットカード決済  
お支払いに使うクレジットカードが登録されていません。  
登録する

以上の内容で支払いを行います



【クレジットカードの場合】

支払い方法

③

クレジットカード

2,000円

支払いの明細

| 費目        | 金額            |
|-----------|---------------|
| 手数料       | 2,000円        |
| <b>合計</b> | <b>2,000円</b> |
| 非課税       | 2,000円        |

#### 支払い方法

支払い方法の選択

クレジットカード

ペイジー

クレジットカード決済  
お支払いに使うクレジットカードが登録されていません。  
登録する

ペイジー決済  
お支払いに使うペイジーが登録されていません。  
登録する

変更する

お支払い方法を選択してください



【ペイジーの場合】

#### 支払いの明細

| 費目        | 金額            |
|-----------|---------------|
| 手数料       | 2,000円        |
| <b>合計</b> | <b>2,000円</b> |
| 非課税       | 2,000円        |

#### 支払い方法

支払い方法の選択

クレジットカード

ペイジー

ペイジー決済  
お支払いに使うペイジーが登録されていません。  
登録する

③

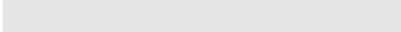
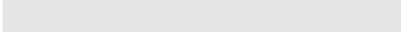
ペイジー支払いの決済画面



## ②完了メールの受信

(例)

★ **大分県 屋外広告物許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版 処理完了のお知らせ**

差出人 :   
送信日時 :   
To : 

---

「大分県 屋外広告物許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版」の処理が完了いたしました。

- 申請の種類  
大分県 屋外広告物許可申請 (〇〇土木事務所) 改訂版
- 申請日時  
2024-07-09 14:57:57

申請の詳細は、以下のURLからご確認いただけます。  
<https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/applications/3508391265428587871>

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できかねます。  
※ 本オンライン申請サービスは、株式会社グラファーが大分県公式サービスとして運営しています。  
※ ご不明点やご質問は、大分県で受け付けています。大分県まで直接お問い合わせください。

▼ 送信者に関する情報  
株式会社グラファー  
Copyright © Graffer, Inc.

申請が完了すると、登録したメールアドレスに左のようなメールが届きます。

交付物（登録済通知書等）がある場合には、別途郵送で送付いたします。

### ③その他\_お問合せ先等

電子申請システムに関するお問い合わせは、下記にご連絡ください。

【システムに関するお問合せ先】

大分県電子申請ヘルプデスク

メール：shinsei-help@pref.oita.jp 電話番号：097-506-2457

※対応時間：閉庁日（土曜日、日曜日、祝日、休日および年末年始休業日）を除く午前8時30分から午後5時15分まで

大分県ホームページの「電子申請ポータルサイト」から、ログイン方法や操作方法等を確認できます。



電子申請ポータルサイト