

令和6年度 C402 ステップアップ研修Ⅰ「教科指導2・教員としての自覚と役割」(高) 〔音・美・家はC202に参加〕実施要項

- 1 目的 教科指導の充実、教員としての自覚と役割に係る発表・研究協議を通して、実践的指導力の向上を図る。
- 2 主催 大分県教育委員会
- 3 期日 令和6年11月19日(火)
- 4 会場 大分県教育センター (大分市大字旦野原874番地の2)
TEL 097-569-0118(代表) 097-569-0227(教科研修・ICT推進部直通)
- 5 対象者 在職2年目の県立高等学校教諭
※音楽、美術、家庭は、令和6年11月29日(金)実施のステップアップ研修ⅠC202(中)に参加
- 6 日程

時間	内容	育成指標	場所
9:10～9:30	受付		1階玄関
9:30～9:35	諸連絡(教科別)		
9:35～12:00	発表・研究協議(教科別 ※一部教科混合) (中堅(高)と合同) 「教科の目標の達成に向けた実践と今後の取組」① <助言者> (国語) 県教育センター指導主事 佐藤 隆司 (地歴・公民) 県教育センター指導主事 日野 沙織 (数学) 県教育センター指導主事 阿部 哲士 (理科) 県教育センター指導主事 佐藤 寛晃 (保健体育) 県教育庁体育保健課指導主事 塚本 涼 (書道) 県教育庁人権教育・部落差別解消推進課指導主事 浄念 麻衣子 (外国語) 県教育センター指導主事 加藤 史章 (情報) 県教育センター指導主事兼主幹 利光 宏隆 (水産) 県教育庁高校教育課指導主事 山本 光洋 (工業) 県教育庁高校教育課指導主事 吉田 哲也 (商業) 県教育庁高校教育課指導主事 渡邊 司 (福祉) 県教育庁高校教育課指導主事 沢田 暁子	E1 F1	小研修室4 中研修室4 小研修室5 小研修室1 小研修室2 中研修室1 中研修室3 中研修室1 中研修室1 中研修室2 中研修室1 小研修室2
12:00～13:00	昼食		
13:00～14:20	発表・研究協議(教科別 ※一部教科混合) (中堅(高)と合同) 「教科の目標の達成に向けた実践と今後の取組」② <助言者>同上	E1 F1	同上
14:20～14:30	休憩・移動		
14:30～15:55	研究協議(教科混合) (中堅(高)と合同) 「組織の一員としての自覚と役割」 <助言者> 県教育センター指導主事兼主幹 利光 宏隆 県教育センター指導主事 佐藤 隆司 県教育センター指導主事 日野 沙織 県教育センター指導主事 阿部 哲士 県教育センター指導主事 佐藤 寛晃 県教育センター指導主事 加藤 史章	L1	講堂
15:55～16:05	閉会行事(教科混合)		講堂

7 準備物

【事前に提出するもの】

- 提出物 : 実践報告シート(大分県教育センターホームページからダウンロードできます)
- 提出期限 : 令和6年11月18日(月) ※ただし各担当指導主事より別途指示があった場合はそちらに従うこと
- 提出先 : (保健体育・書道・水産・工業・商業・福祉) 大分県教育センター 佐藤 美香 (庁内連絡)
(国語・地歴公民・数学・理科・外国語・情報) 大分県教育センター 各担当指導主事 (庁内連絡)

【研修当日に持参するもの】

- 実践した授業の様子や工夫が見えるもの(学習指導案、ワークシート、板書写真等)
- ※持参物はすべてA4サイズで印刷し、「実践報告シート」を一番上にして、左上をステープラーなどで綴じてください。
- 持参部数 国語8部 地歴・公民11部 数学13部 理科9部 外国語17部 書道13部
情報13部 保健体育10部 水産13部 工業10部 商業13部 福祉10部

8 その他

- ・日程等の変更がある場合は、前日の正午までに大分県教育センターのホームページやPlantに掲載します。
- ・Plantにログインして、受付で提示する二次元コードを準備してください。また、研修終了後にPlant上の研修評価シートに3日以内に回答してください。回答の完了をもって「受講修了」となります。
- ・本研修は紙資料を配付しません。11/13(水)正午以降、研修資料をPlantからダウンロードして、タブレット端末に保存するか、印刷して持参してください。