

交付申請時に添付するファイルについて

①県庁HPから以下のファイルをダウンロードします。

-  01様式別紙1～3_第1号様式関係（医療機関名）（種目）.xlsx
-  02写真帳（医療機関名）（種目）.xlsx
-  03チェックシート（医療機関名）（種目）.xlsx

②交付申請時にはファイル名のうち「医療機関名」「種目」は以下の例を参考に打ち替えてください。
例：医療機関名 「大分キャピタル病院」種目 PCR導入がある場合。

-  01様式別紙1～3_第1号様式関係（大分キャピタル病院）（PCR）.xlsx
-  02写真帳（大分キャピタル病院）（PCR）.xlsx
-  03チェックシート（大分キャピタル病院）（PCR）.xlsx
-  04見積書（大分キャピタル病院）（PCR）.pdf
-  05製品の概要（カタログ等）（大分キャピタル病院）（PCR）.pdf

└─> ファイル名の冒頭は二桁の番号（半角）としてください。

陰圧装置導入予定の場合は、導入予定病床がわかる図面も添付してください。その際のファイル名は
06図面（医療機関名）（種目）.pdf としてください。
（「医療機関名」「種目」は適宜打ち替えてください。）

種目：分かるように記入すれば結構です。
例

- ・陰圧装置
- ・PCR
- ・簡易ベッド

交付申請時に添付する見積書について①

※税込み10万円未満など省略できる場合もありますが事前にご確認ください。

交付申請時には同一内容で原則2社※以上の見積書が必要です。

事業計画照会時（R6.4.12締切）に提出いただいた見積書

例

（紙面の関係上、簡略化して記しています。）

〇〇病院 御中
見積日:R6.3.29
(株) × × 商会
大分市大手町3-1-1
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院陰圧装置
(陰圧装置)

A社製 × × × × ×	2台	〇 × 〇 円
外壁コア抜き工事	1式	× × × 円
電源工事	1式	* * * 円
ダクト工事	1式	# # # 円
試運転	1式	△ △ △ 円
廃材処理費	1式	◎ ◎ ◎ 円
共通仮設費	1式	● ● ● 円
現場管理費	1式	▽ ▽ ▽ 円
一般管理費	1式	% % % 円
計 (工事価格)		◎ % \$ % 円
消費税		× ◎ ● 円
工事費		◎ ● × ▽ 円

基本的には同一製品での見積ですが、内示額の範囲で仕様見直しすることは差し支えありません。(ただし事前連絡をお願いします。)

交付申請時に添付していただく見積書
例: 内示日がR6.7.16となる場合

2社の内少なくとも1社は入札参加資格を得ている社としてください。

(1社目)

見積日は内示日以降

〇〇病院 御中
見積日:R6.7.26
(株) × × 商会
大分市大手町3-1-1
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院陰圧装置
(陰圧装置)

A社製 × × × × ×	2台	〇 × × 円
外壁コア抜き工事	1式	* * * 円
電源工事	1式	# # & 円
ダクト工事	1式	△ △ △ 円
試運転	1式	◎ ◎ ◎ 円
廃材処理費	1式	● ● ● 円
共通仮設費	1式	▽ ▽ ▽ 円
現場管理費	1式	% % % 円
一般管理費	1式	◎ △ ■ × 円
計 (工事価格)		× ◎ ◎ 円
消費税		◎ ● ■ □ 円
工事費		

商号、代表者職氏名、所在地は必須です。
押印は省略可能ですが、その際は担当者氏名と連絡先を記入してください。

事業計画照会時の製品と同一製品で納入ができるか事前にご確認してから見積もり徴収してください。
品薄等により類似する別製品とせざるを得ないことが判明した際は、交付申請前に連絡をお願いします。

見積書の内容は1社目と同一としてください。(内容が異なりますと同一条件での比較ができず、価格競争がなされていないとはいえません。)

2社以上の価格競争の結果、事業計画照会時より安価な見積もりとなることもあります。資材費や労務費高騰等により事業計画照会時に比較して高額になることもありえますが、補助金は内示額の範囲でしか交付できません。

・1社目と価格競争が成り立つ社
・1社目同様許可、許認可が必要な場合はそれを得ている社
に見積もり依頼してください。

(2社目)

見積日は内示日以降

〇〇病院 御中
見積日:R6.7.29
△ ■ 商事 (有)
日田市城町1-1-10
代表取締役 日田花子
担当者 中津一郎
連絡先: 0973-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院陰圧装置
(陰圧装置)

A社製 × × × × ×	2台	〇 × ■ 円
外壁コア抜き工事	1式	× % ◎ 円
電源工事	1式	* & & 円
ダクト工事	1式	@ @ @ 円
試運転	1式	△ △ △ 円
廃材処理費	1式	◎ ◎ × 円
共通仮設費	1式	● ● △ 円
現場管理費	1式	▽ ▲ ▲ 円
一般管理費	1式	% @ & 円
計 (工事価格)		◎ @ ? ! 円
消費税		× ● ● 円
工事費		◎ ● × ▽ 円

1社目も納入にあたり許可、許認可が必要であればそれを得ていることが必要です。

交付申請日: 2社の内遅い日付以降としてください。
(上記例でいえばR6.7.29以降)
補助金: 2社の内、安価な額をもとに算定します。

事業計画照会時（R6.4.12締切）に提出いただいた見積書

例

（紙面の関係上、簡略化して記しています。）

〇〇病院 御中		見積日:R6.3.29 (株) × × 商会 代表取締役 大分三郎 担当者 府内五郎 連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇	
案件名: 〇〇病院陰圧装置			
(陰圧装置)			
A社製 × × × × ×	2台	○ ×	
外壁コア抜き工事	1式	× ×	
電源工事	1式	* *	
ダクト工事	1式	# #	
試運転	1式	△ △	
廃材処理費	1式	◎ ◎ ◎ 円	
共通仮設費	1式	● ● ● 円	
現場管理費	1式	▽ ▽ ▽ 円	
一般管理費	1式	% % % 円	
計 (工事価格)		◎ % \$ % 円	
消費税		× ◎ ● 円	
工事費		◎ ● × ▽ 円	

複数社に見積り依頼し、最安値※の社に発注するのであって契約を確約するものではない旨を説明してください。
(仕様変更がない場合も同様)
→価格競争の結果、額が下がることは何ら問題ありません。

交付申請時に添付する見積書について②

- ・ 交付申請した後に、当初想定していた製品が品薄や生産中止で入手できないことが判明した。
 - ・ 年度内の事業完了が困難であることが判明した。
 - ・ 同一内容で複数社の見積りが必要であるにもかかわらず、社によって内容が相違していた。
- 上記のようなトラブルを回避するため、以下の手順を参考に見積り徴収してください。

例)

- (県からの内示と交付申請案内後) ~以下の点を確認
- ・ 当初想定していた製品が品薄や生産中止になっていないか。年度内完了に間に合うように入手できるか。
 - ・ (品薄や生産中止等で当初想定製品では年度内事業完了が困難な場合) 代替となる類似製品を検討。
 - ・ 当初見積り依頼した業者が (人手不足や他案件の受注等により) 施工困難な事情が発生していないか。

(当初想定製品での事業が困難であるため、類似製品に変更する場合)

①類似製品で1社目から見積り再徴収

〇〇病院 御中		見積日:R6.7.19 (株) × × 商会 代表取締役 大分三郎 担当者 府内五郎 連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇	
案件名: 〇〇病院陰圧装置			
(陰圧装置)			
B社製 ● ● ● ● ●	2台	○ @ @ 円	
外壁コア抜き工事	1式	× × □ 円	
電源工事	1式	* * * 円	
ダクト工事	1式	# # # 円	
試運転	1式	△ △ △ 円	
廃材処理費	1式	◎ ◎ ◎ 円	
共通仮設費	1式	● ● □ 円	
現場管理費	1式	▽ ▽ ● 円	
一般管理費	1式	% % × 円	
計 (工事価格)		◎ % × ! 円	
消費税		× ? # 円	
工事費		◎ ● × ▽ 円	

③(県確認後)社名、金額を伏せた見積書を提示する等して2社目以降の見積徴収

〇〇病院 御中		見積日:R6.7.29 △ ■ 商事 (有) 日田市城町1-1-10 代表取締役 日田花子 担当者 中津一郎 連絡先: 0973-〇〇〇-〇〇〇〇	
案件名: 〇〇病院陰圧装置			
(陰圧装置)			
B社製 ● ● ● ● ●	2台	円	
外壁コア抜き工事	1式	円	
電源工事	1式	円	
ダクト工事	1式	円	
試運転	1式	円	
廃材処理費	1式	円	
共通仮設費	1式	円	
現場管理費	1式	円	
一般管理費	1式	円	
計 (工事価格)		円	
消費税		円	
工事費		円	

④1社目と同一内容で2社目以降の見積を徴収する。→最安値の見積りをもとに交付申請

〇〇病院 御中		見積日:R6.7.29 △ ■ 商事 (有) 日田市城町1-1-10 代表取締役 日田花子 担当者 中津一郎 連絡先: 0973-〇〇〇-〇〇〇〇	
案件名: 〇〇病院陰圧装置			
(陰圧装置)			
B社製 ● ● ● ● ●	2台	○ × ■ 円	
外壁コア抜き工事	1式	× % ◎ 円	
電源工事	1式	* & & 円	
ダクト工事	1式	@ @ @ 円	
試運転	1式	△ △ @ 円	
廃材処理費	1式	◎ ◎ × 円	
共通仮設費	1式	● ● △ 円	
現場管理費	1式	▽ ▽ ▲ 円	
一般管理費	1式	% @ & 円	
計 (工事価格)		◎ @ ? ! 円	
消費税		× ● ● 円	
工事費		◎ ● × ▽ 円	

必要な許可、許認可を有することを確認した上で見積り依頼してください。
(陰圧装置であれば、管工事の建設業許可を得ているか等)

②再徴収した見積書を県に提出 & 確認

交付申請時に添付する見積書について③

事業区分は複数ありますが、見積書や契約はひとまとめにすることを妨げるものではありません。その際は、見積書は事業区分ごとに額が明確に区別できるようにお願いします。ただし施設整備と設備整備の見積書や契約はひとまとめにできません。（施設整備の補助対象経費は工事費であり契約形態は工事請負契約、設備整備の補助対象経費は購入費であり契約形態は物品購入契約であるから見積りや契約をひとまとめにできない。）

不適切な事例

〇〇病院 御中

見積日:R6.7.26
(株) × × 商会
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院新興感染症対応力強化事業
(下記見積りには消費税が含まれておりません。)

陰圧装置	200万円
PCR (1台)	935万円
送料	10万円
諸経費	30万円
値引き	▲30万円
小計	1145万円

送料、諸経費や値引きなど各製品に共通する費用を一括計上されますと、陰圧装置、PCRごとの費用が分からなくなります。
これでは補助金算定ができません。(補助上限額が異なるため。)

適切な事例

〇〇病院 御中

見積日:R6.7.26
(株) × × 商会
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院新興感染症対応力強化事業
(下記見積りには消費税が含まれておりません。)

陰圧装置 (送料、諸経費、値引含む)	205万円
PCR (1台) (送料、諸経費、値引含む)	940万円
小計	1145万円

送料、諸経費や値引きなど各製品に共通する費用は、製品ごとに計上する。
(上記の例ではPCRは補助上限の1台あたり935万円を超過していることから、940万円の全てが補助対象経費はならない。)

前述の「不適切な事例」ではPCRが補助上限の範囲内なのか超過しているのかが分からず、補助金算定ができない。

交付申請時に添付する見積書について④

「見積書や契約はひとまとめにすることを妨げるものではありません。」と前述しましたが、県側の審査のスケジュール上、内示済の事業区分と審査中の事業区分に分かれることがあります。その際は、必要に応じ審査済の事業区分のみの見積書を徴収して交付申請してください。（全ての事業区分の審査と内示が済んだ後でも事業完了が間に合うのであれば見積書分割しなくても差し支えありません。）

見積書は事業区分ごとに額が明確に区別できるようにお願いします。ただし施設整備と設備整備の見積書や契約はひとまとめにできません。（施設整備の補助対象経費は工事費であり契約形態は工事請負契約、設備整備の補助対象経費は購入費であり契約形態は物品購入契約であるから見積りや契約をひとまとめにできない。）

事業計画照会時（R6.4.12締切）に提出いただいた見積書

〇〇病院 御中

見積日:R6.3.26
(株) × × 商会
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院新興感染症対応力強化事業
(以下の見積りには消費税が含まれておりません)

陰圧装置導入	230万円
PCR	380万円
簡易ベッド	10万円
計	620万円

例) 県からの内示書に「PCRは審査中」と記載されていた場合。

〇〇病院 御中

見積日:R6.7.26
(株) × × 商会
代表取締役 大分三郎
担当者 府内五郎
連絡先: 097-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院新興感染症対応力強化事業
(以下の見積りには消費税が含まれておりません)

陰圧装置導入	230万円
簡易ベッド	10万円
計	240万円

保管庫整備の内示を待っている場合は、陰圧装置や簡易ベッドの納入が間に合わない場合 → 内示済の事業区分のみで見積書徴収（2社名以降も同様） & 交付申請

不適切な事例

例) 個人防護具保管庫は“施設”整備事業、PCR検査装置と簡易ベッドは“設備”整備事業で交付申請する場合。

〇〇病院 御中

見積日:R6.7.26
(株) & %?! 商会
代表取締役 国東八郎
担当者 日出六郎
連絡先: 0978-〇〇〇-〇〇〇〇

案件名: 〇〇病院新興感染症対応力強化事業
(以下の見積りには消費税が含まれておりません)

個人防護具保管庫	100万円
PCR検査措置	800万円
簡易ベッド	10万円
小計	910万円

“施設”整備事業は工事請負契約

“設備”整備事業は物品購入契約

実績報告時には契約を証する書類を添付していただくこととなります。
 “施設”整備事業 → 物品購入契約書添付（本来は工事請負契約書）
 “設備”整備事業 → 工事請負契約書添付（本来は物品購入契約書）
 となっていない場合は補助金交付できません。施設整備、設備整備の双方を申し込んでいる医療機関は注意してください。

交付申請時に添付する図面について（陰圧装置導入予定がある場合）

導入予定病床がわかる図面も添付してください。既存陰圧装置があればそれについても記載し、病床確保のため必要な追加導入台数が分かる図面としてください。

（記入例）

既存陰圧装置の設置状況を記入することで、必要な追加台数がわかるようにする。（記入例で言えば、103、105号室に計3台追加設置が必要）
既存陰圧装置がなければその旨分かるように記入してください。

流行初期段階における確保予定病床数を記入します。

流行初期段階：13床確保予定

101号室 4床室 既存2台	102号室 4床室 既存2台	103号室 個室 既存無し 1台導入予定	105号室 4床室 既存無し 2台導入予定	106号室 4床室 【个人防护具脱着スペース】	107号室 4床室	108号室 4床室
廊下				廊下	廊下	
WC	ナースステーション			吹抜		WC

感染症指定医療機関としての感染症病症については、その旨分かるように図面に記入してください。

電子申請システムによる申請方法

①ブラウザに以下のURLを入力してください。

<https://ttzk.graffer.jp/pref-oita/smart-apply/apply-procedure-alias/setsubiseibi-sinkoukansenshou>

②以下の画面が表示されますので「ログインして申請に進む」もしくは「メールを認証して申請に進む」のいずれかを選択してください。ログイン方法は大分県電子申請ポータルサイト

<https://www.pref.oita.jp/site/denshishinseiportal/>にて案内させていただいております。

新興感染症対応力強化事業（協定締結医療機関施設整備事業：施設整備分）補助金交付申請

入力状況

0%

大分県の「新興感染症対応力強化事業（協定締結医療機関施設整備事業：施設整備分）補助金交付申請」のオンライン申請ページです。

新興感染症対応力強化事業（協定締結医療機関施設整備事業：施設整備分）補助金交付申請

協定締結医療機関施設整備事業（新興感染症対応力強化事業）の補助金申請ページです。（設備整備事業の補助金申請ページは別ですので注意してください。）

[制度詳細についてはこちら](#)

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

または

メールを認証して申請に進む

大分県電子申請ポータルサイト

重要なお知らせ

2023年5月8日更新

[新型コロナウイルスに関するお知らせ（感染症対策課）](#)

2022年11月8日更新

[県職員を装った「なりすましメール」にご注意ください（電子自治体推進室）](#)

よくある質問

広

- [電子申請システムのアカウントで二段階認証を設定する方法](#)
- [電子申請システムからメールが届かない](#)

電子申請システムのログイン方法

印刷ページの表示 ページ番号：0002184759 更新日：2023年3月30日更新

Tweet

いいね！ 0

シェアする

LINEで送る

大分県電子申請のログイン方法について教えてください。

ログイン方法は、Graffer アカウント・Google アカウント・LINE アカウントの3つから選べます。

ログイン方法1. Graffer（グラファァー）アカウントでログインする

Graffer アカウントを持っていない場合

1. Graffer アカウントを作成する

入力した内容は交付申請書、（暴力団等ではないことの）誓約書に自動的に転記されますので、入力をもって交付申請書や誓約書等の提出として扱います。

第1号様式（第4条関係）

年度医療施設等設備整備費補助金交付申請書

第 年 月 日

大分県知事 殿

住 所
申請者
氏 名

年度医療施設等設備整備費補助金を交付されるよう医療施設等設備整備費補助金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請する。

記

1 補助事業の区分名

2 補助金の交付申請額 金 円

3 医療施設等設備整備事業計画書（別紙（1））

4 医療施設等設備整備事業に要する補助金所要額明書（別紙（2））

5 収支予算書（別紙（3））

6 誓約書（別紙（4））

7 その他知事が必要と認める書類

誓 約 書

私は、下記の事項について誓約します。
なお、系が必要な場合には、大分県警察本部に照会することについて承諾します。
また、照会で確認された情報は、今後、私が、大分県と行う他の契約における確認に利用することに同意します。

記

1 自己又は自己の役員等は、次の各号のいずれにも該当しません。
（1）暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
（2）暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
（3）暴力団員が役員となっている事業者
（4）暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
（5）暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は買材、原材料の購入契約等を締結している者
（6）暴力団又は暴力団員に経済上の利益又は便宜を供与している者
（7）暴力団又は暴力団員と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難される関係を有している者
（8）暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

2 1の（1）から（8）までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

〔法人、団体にあつては事務所在地〕
住 所
〔ふりがな〕
氏 名
生年月日 (男・女)

※ 県では、大分県暴力団排除条例に基づき、行政事務全般から暴力団を排除するため、申請者に暴力団等でない旨の誓約をお願いしています。