

別表 1

応募申込にあたって提出を要する書類

提出書類	書類の内容
① 応募申込書	第 1 号様式 ・応募者がフランチャイザーとなり、第三者をフランチャイジーとして運営を任せようとする場合は、当該第三者（様式中「共同応募者」といいます。以下同じ。）との連名により申込書を作成してください。
② 誓約書	第 2 号様式
③ 業務概要書	第 3 号様式 ・業務の概要等を確認できるパンフレット等を添付してください。
④ 登記事項証明書	履歴事項全部証明書の原本又は写しを提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑤ 印鑑証明書	印鑑証明書の原本を提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑥ 県税に滞納がないことの証明書	<p>【大分県に納税義務がある場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大分県が発行する、大分県に未納がないことの証明書の原本を提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。 ・証明書は、県内最寄りの県税事務所で発行しています。 <p>【大分県に納税義務がない場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本店所在地の都道府県が発行する、当該都道府県税に未納がないことを確認できる証明書の原本を提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑦ 消費税及び地方消費税に未納がないことの証明書	税務署が発行する納税証明書（その 3 の 3 「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納税額がないことの証明用）の原本を提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑧ 決算書類	<ul style="list-style-type: none"> ・直近 2 事業年度分の法人税確定申告書の写し（法人税青色申告決算書も含みます。添付書類である別表を含む全て） ・次の書類の写し（直近 2 営業年度分）を提出してください。 ① 貸借対照表、② 損益計算書
⑨ その他	取得済みの各種営業許可等のうち、提案予定の企画の実施に必要な許可書等の写し

別表 2

応募申込にあたっての提出を要する書類
(第三者に運営を任せようとする場合)

1 第三者が法人の場合

提出書類	書類の内容
別表 1 に掲げる②～⑨の書類 (当該第三者に関するもの)	
⑩ フランチャイズ契約書等	応募者がフランチャイザーとなり、第三者をフランチャイジーとして運営を任せようとする場合の、当該契約書又は契約書案の写し

2 第三者が個人の場合

提出書類	書類の内容
別表 1 に掲げる②、⑥、⑦及び⑨の書類 (当該第三者に関するもの)	
⑩ フランチャイズ契約書等	応募者がフランチャイザーとなり、第三者をフランチャイジーとして運営を任せようとする場合の、当該契約書又は契約書案の写し
⑪ 印鑑登録証明書	原本の提出をしてください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑫ 住民票の写し	住所地の市町村が発行するものを提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑬ 登記されていないことの証明書	法務局が発行する後見登記等に関する法律に規定する登記事項証明書の原本を提出してください。なお、発行後 3 ヶ月以内のものに限ります。
⑭ 決算書類	直近 2 年度分の所得税確定申告書(所得税青色申告決算書を含みます。添付書類である別表を含む全て)の写しを提出してください。

別表 3

企画提案にあたって提出を要する書類

提出書類	書類の内容
⑮ 企画提案書	任意様式 ・各項目について、提案、PRしてください。 ・店舗レイアウト図面、組織体系図等の資料を適宜添付してください。 ・使用する用紙はA4サイズ・横を原則とします。ただし、図面、体系図等は、A3サイズでも構いません。

別表 4

企画提案項目及び審査に係る評価の視点

項目	配点
1 ターミナルへのふさわしさ、環境への配慮 (1) 店舗の外観、内容及び店内レイアウト (2) 店舗に設置する設備・機器類の省エネルギーへの配慮 (3) 廃棄物の処理計画 (4) 清掃の計画	20
2 サービス向上への配慮 (1) 店舗の機能・営業時間及び休業日 ・店舗の機能・営業時間等についての具体的内容及び提案理由 (2) 商品・サービスの構成・価格 ・店舗で販売を予定している主な商品・サービスの構成及び予定価格 (3) ターミナル内特有の利用状況への対応 ・利用が最も多くなる時間帯の混雑解消方法の提案	30
3 安定的・継続的な店舗経営 (1) 資金、人材及び運営ノウハウ、健全な収支計画等の状況 ・当該法人の概要（規模・実績・関連会社・系列店・フランチャイズ加盟数の数や売上高等） ・健全な収支計画（契約期間中の適切な経営計画） (2) 従業員の教育・訓練の具体的体制や考え方及び従業員の配置体制 (3) その他安定した経営の確保に関する事項 ・コスト縮減、業務改善、顧客ニーズの調査等、安定した経営の確保につながる提案や取組	30
4 西大分地区のホーバークラフト発着地及びその周辺地域の活性化への協力・貢献 ・西大分地区のにぎわい創出の取組への協力 ・大分県の地産地消や雇用促進の取組への協力・支援など具体的内容	20
合計	100

別表5 評価の方法

加点項目に係る提案内容評価の意味合い（判断基準）	評価	得点化方法
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての十分な理解・認識があり、非常に的確・提案内容が非常に優れている	A	配点×1.00
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての十分な理解・認識があり、的確・提案内容が優れている	B	配点×0.80
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての十分な理解・認識があり、やや的確・提案内容がやや優れている	C	配点×0.60
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての理解・認識が認められる・提案内容が標準的である	D	配点×0.40
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての理解・認識があまり認められない・提案内容がやや劣っている	E	配点×0.20
<ul style="list-style-type: none">・提案内容が当該評価項目についての理解・認識はあるが、加点水準に達していない・提案内容が劣っている	F	配点×0.00

第1号様式

応募申込書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)
所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

(共同応募者)
所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

ホーバーターミナルおおいた（物販・カフェ）テナント出店者公募要項に基づく
応募申込にあたり、関係資料を添えて提出します。

誓約書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

ホーバーターミナルおおいた（物販・カフェ）テナント出店者公募要項に基づく応募申込みにあたり、次に掲げる要件の全てを満たしていることを誓約します。

- (1) 代表者（誓約者が個人の場合は当該個人）が成年被後見人、被保佐人又は破産者でないこと。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者
- (3) 破産手続開始の決定を受けた法人又は清算法人ではないこと。
- (4) 自己又は自己の役員等（誓約者が個人の場合は当該個人）が、次のいずれにも該当しない者であること及び次に掲げる者が、その経営に実質的に関与していない者であること。
 - ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいいます。以下同じ。）
 - イ 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいいます。以下同じ。）
 - ウ 暴力団員が役員となっている事業者
 - エ 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用・使用している者
 - オ 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約又は資材、原材料の購入契約等を締結している者
 - カ 暴力団又は暴力団員に経済上の利益又は便宜を供与している者
 - キ 暴力団又は暴力団員と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難される関係を有している者
 - ク 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- (5) 代表者等が、禁固以上の刑に処せられ、その執行を終えていない者でないこと。

業 務 概 要 書

応募者	商号又は名称			
	代表者職・氏名			
	住所（所在地）			
	大分県内支社、 営業所等の有無	有・無		
設立年月日				
資本金				
企業理念				
事業経歴				
事業内容	事業種目			
	取扱品目			
	年間売上高（直近）			
	従業員数	人（うち県内支社等の従業員数 人）		
	関連会社			
	主な取引先			
	店舗数	直営店	店舗	F C店
免許・資格等の有無				
主な店舗運営実績		店舗名	所在地	出店年月日
各種施設内等への 店舗出店事例		出店の有無		
		有（件数： 件） ・ 無		

【注意事項】

1. 「免許・資格等の有無」欄には、本公募に関する貴社の本社・生産工場等において既に取得している免許や資格及び有資格者の人数等を記載してください。
2. 欄内に書ききれない場合には、別紙（任意様式）に記載のうえ添付してください。
3. 貴社のパンフレット等に記載されている箇所については、その旨を記載していただければ、当該様式へ改めて記入する必要はありません。

第4号様式

現地説明会申込書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)
所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

ホーバーターミナルおおいた（物販・カフェ）テナント出店者の公募に係る現地説明会を希望しますので、下記のとおり申し込みます。

希望日

第一希望日	令和 年 月 日 () : ~
第二希望日	令和 年 月 日 () : ~
第三希望日	令和 年 月 日 () : ~

参加者情報

職名	氏名

※参加人数は3人以内とします。

【連絡責任者】

- ・所属 :
- ・職名 :
- ・氏名 :
- ・電話番号 :
- ・FAX番号 :

質 問 書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)

所 在 地

商号又は名称

代表者職・氏名

事務担当者

電話番号

FAX 番号

ホーバーターミナルおおいた(物販・カフェ)テナント出店者公募要項に関する質問について、次のとおり提出します。

ページ	項目名	質問

【注意事項】

質問が多い場合は、ページ、項目名及び質問を別紙で作成し、添付してください。

第6号様式

応募申込（企画提案）事項変更届出書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)
所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

(共同応募者)
所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

先に提出した申請書類等の記載事項について、次のとおり変更したいので届け出ます。

変更する書類名		
変更箇所及び変更内容	変更前	
	変更後	
変更理由		

【連絡責任者】

- ・所属：
- ・職名：
- ・氏名：
- ・電話番号：

【注意事項】

変更事項に関して、証明を必要とする場合又は明細内容の記述を必要とする場合は、その関係資料（証明書等）を添付すること。

応募申込辞退届出書

令和 年 月 日

大分県知事 佐藤 樹一郎 殿

(応募者)

所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

(共同応募者)

所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

令和6年 月 日付けで公告のあったホーバーターミナルおおいた（物販・カフェ）
テナント出店者の公募に応募しましたが、次の理由により辞退しますので、届け出ます。

【辞退理由】

【連絡責任者】

- ・所属：
- ・職名：
- ・氏名：
- ・電話番号：