

指定管理者制度導入施設の運営状況（令和4年度）

1. 施設名等

施設名	大分県聴覚障害者センター	所在地	大分市大津町1丁目9番5号
		電話番号	097-551-2152
		ホームページ	https://www.toyonokuni.jp/

2. 指定管理者および県の所管部課（窓口）

指定管理者	名称 所在地 指定期間	社会福祉法人 大分県聴覚障害者協会 大分市大津町1丁目9番5号 令和3年4月1日～令和8年3月31日	県の所管部課 (局・室)	福祉保健部 障害者社会参加推進室 TEL：097-506-2725
-------	-------------------	--	-----------------	--------------------------------------

3. 施設の概要

設置年月日	平成8年10月1日
設置根拠	大分県身体障害者更生援護施設の設置及び管理に関する条例
設置目的	聴覚障害者用字幕入りビデオカセットの製作及び貸出しその他聴覚障害者の福祉の増進に関する業務を行う。
事業内容	聴覚障害者用字幕入りビデオカセットの制作及び貸出しその他聴覚障害者の福祉増進に関する業務を行う。
施設内容	(1F) ・ビデオライブラリー ・ミニシアター ・会議室 ・学習室 ・相談室 (2F) ・スタジオ ・制作室 ・研修室 ・ボランティア活動室
使用料等	無料
閉館日	・水曜日 ・国民の休日に関する法律に規定する休日 ・12月29日から翌年の1月3日

4. 目標指標の達成状況

指標	年度	目標数値	実績	達成率(%)
年間利用者数(人)	令和元年度	25,000	24,978	99.9%
	令和2年度	25,000	13,529	54.1%
	令和3年度	25,000	10,904	43.6%
	令和4年度	25,500	12,638	49.6%
施設利用者満足度(5段階)	令和元年度	4.0	4.68	117.0%
	令和2年度	4.0	3.98	99.5%
	令和3年度	4.5	4.5	100.0%
	令和4年度	4.5	4.5	100.0%

5. 施設の利用状況

利用者数(人)	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	累計
	令和元年度	2,405	1,833	2,580	2,556	2,113	2,188	
令和2年度	212	259	1,069	1,151	1,259	1,200		
令和3年度	1,342	698	928	1,101	701	732		
令和4年度	768	950	1,185	1,118	729	1,009		
利用者数(人)	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	令和元年度	2,756	2,448	2,120	1,802	2,023	154	24,978
	令和2年度	1,506	1,670	1,556	1,105	1,184	1,358	13,529
	令和3年度	1,258	1,146	1,304	660	380	654	10,904
	令和4年度	1,276	1,029	1,369	1,077	1,028	1,100	12,638

6. 利用者満足度調査等の実施状況

利用者満足度調査	実施方法	施設利用者、研修受講者へのアンケート
	実施結果	【施設利用者(団体)】 「良い」:64%、「やや良い」:19%、「普通」:16%、「やや悪い」:1%、「悪い」:0%、「無回答」:0% 【施設利用者(個人)】 「良い」:73%、「やや良い」:7%、「普通」:13%、「やや悪い」:0%、「悪い」:1%、「無回答」:6% 【研修受講者】 「良い」:64%、「やや良い」:25%、「普通」:4%、「やや悪い」:0%、「悪い」:0%、「無回答」:7%
利用者等からの主な意見・要望・苦情		左の対応状況
駐車場がもっと広いとよい。		利用者が多い場合は、河川敷等近隣の駐車場を借りて予め周知するほか、総合社会福祉会館と駐車台数の調整を行った。
高齢者のために階段をエスカレーター方式にしてみたい。		高齢者や階段を上がりにくい方については、エレベーターを案内した。
耳が聞こえにくいので、講義の際マイクがあればもっとわかりやすかった。		参加者の聞こえの程度を確認し、講師にマイクを使用してもらうようにした。

7. サービス向上に係る主な取組内容

サービス提供体制の強化	1	センター見学者に対する案内サービス向上に努めた(手話指導者派遣中の高校等からのセンター見学を積極的に実施)。
	2	センター外観は、季節に応じた花を植え、館内は生花を飾るなどセンター内の美化を推進した。
	3	センターのHPやブログ、Twitterなどを活用して、センター行事や各種制度について情報提供を行った。
	4	登録している携帯アドレスにメール配信を行い、様々な情報も発信した。
	5	センターの中にアンケート箱を設置、またセンターHPでのアンケートも実施した。
	6	親切な対応、適切な相談対応に努めた。
	7	聾学校へ貸出DVDを置いて児童生徒が利用しやすいようにした。
	8	コロナ感染症対策でオンライン講座の希望があった団体にオンラインでの手話講座を実施した。
	9	盲ろう者向け通訳介助員養成講座がコロナ感染の状況で県外から講師をお願いできなかったため、盲ろう者友の会と協働で講義を実施、講義DVDを制作し配布した。
イベント等の充実	1	耳の日集会(コロナ感染拡大の影響により中止)
	2	高齢ろう者の集い(毎月第1・第3火曜日)
	3	通訳者の技術レベルの更なる向上を図るため、オンライン研修を実施。

8. 管理に係る収支の状況

(単位：千円)

		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収入額(A)		30,375	28,651	30,409	30,716
内訳	県からの委託料	28,200	28,299	29,975	30,326
	利用料金				
	事業収入				
	自主事業収入				
	その他	2,175	352	434	390
支出額(B)		30,375	28,651	30,409	30,716
内訳	人件費	22,240	20,200	21,857	21,492
	維持管理費	1,273	1,578	1,578	1,694
	事業費	4,266	4,310	4,310	4,310
	自主事業費	2,596	2,563	2,664	3,220
	その他				
収支差額(A-B)		0	0	0	0

9. 施設使用料等の収入状況

利用料金(千円)	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
	令和元年度							
	令和2年度							
	令和3年度							
	令和4年度							
	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	令和元年度							0
	令和2年度							0
	令和3年度							0
	令和4年度							0

10. 指定管理者の管理体制

施設管理体制	<pre> graph LR A[施設長] --- B[事務長] B --- C[事業課長] B --- D[主事] B --- E[主事] </pre>							
	職員数 (R4.4.1)	正規職員	パート	嘱託	他社から派遣	臨時職員	その他	
	5	0	0	0	0	0		5

11. 適正な管理運営に係る主な取組内容

職員の資質・能力の向上	<ol style="list-style-type: none"> 1 全国情報・コミュニケーション担当者会議(11/8:オンライン) 2 機関誌担当者研修会(11/23:オンライン) 3 第6ブロック施設長会議及び研修会(12/8~9:福岡) 4 全国出版担当者会議(1/31:オンライン)
防災に関する研修・訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1 避難訓練(9/1、3/17)やAED研修を対面にて実施(3/25)
安全対策等	<ol style="list-style-type: none"> 1 消防用設備点検実地(9/2、3/2) 2 緊急地震速報表示端末の設置 3 緊急時の連絡等について、聴覚障害者への配慮として非常用のフラッシュライトによる警報やインフォメーションシステムを配備 4 火災等に備えて、階段避難器具を配備