

運動部活動の事故防止に関するチェックリスト（例）

責任者
点検者

印
印

| | チェック項目 | 点検月日 | 点検結果 | 処理月日 |
|-------------------------------------|--|------|------|------|
| 施設・設備・用具等 | <input type="checkbox"/> 練習計画は顧問、生徒の相互理解により作成しているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 練習方法は段階的に計画しているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 練習内容は発達段階や体力等の個人差に配慮しているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 技術のみでなく、知識・態度・安全に関する指導を行っているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 部員の健康観察を適時行っているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 暴言・暴力、セクシャルハラスメント等のない信頼関係に基づいた指導が行われているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 練習場に危険物がなく、整備されているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 練習場の実態に応じた安全措置を考慮しているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 他の部と施設の使用区分・時間協定はできているか。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 練習用具の管理は適切か。 | | | |
| <input type="checkbox"/> 部員の服装は適切か。 | | | | |

※点検事項は、学校の実情や種目の特性に応じて、必要項目を加えること。
 ※責任者は、当該運動部の顧問が行うこと。（部長が行う場合も考えられる）
 ※部員に対しても、安全点検の指導を行うよう努めること。

事故後の対応に関するチェックリスト（例）

【事故の概要】 負傷生徒 : 学年 組 氏名
 発生日時 : 年 月 日 () 時 分
 負傷の程度 :
 発生状況 :

【保護者に対して】

- 保護者に謝意を伝えたか。
- 事故発生状況を説明したか。
- 日本スポーツ振興センター災害給付金等について説明したか。
- 欠席に関する取扱いについて説明したか。
- 入院期間を確認したか。（退院予定日）
- 病院への見舞いや家庭訪問はしたか。

【教育委員会に対して】

- 事故報告の一報はしたか。
- 事故報告書は提出したか。
- その他の経過報告はしたか。

【その他】

- 再発防止策は検討しているか。
- 学習面のフォローはしているか。
- 日本スポーツ振興センター等への手続きは済ませたか。